



Rembrandtschool

de kunst van kansen krijgen

Christelijke Basisschool Rembrandt

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders(s),

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders (hier worden ook steeds verzorgers bedoeld) van leerlingen van de school én ook voor ouders van toekomstige leerlingen. In deze gids willen we u informatie geven over de inhoud, organisatie en doelstellingen van ons onderwijs. Daarnaast vindt u in deze gids veel praktische informatie. Naast deze schoolgids, kunt u informatie vinden op onze website.

De Rembrandtschool is een school met een open cultuur en een grote betrokkenheid van zowel leerkrachten als ouders. We hechten veel waarde aan goede communicatie en samenwerking. Een gesprek kan vaak voor meer duidelijkheid zorgen. Met elkaar willen we een zo veilige en uitdagend mogelijke leeromgeving creëren voor onze leerlingen. We hopen daarom dat u de weg naar school weet te vinden wanneer er vragen of onduidelijkheden zijn ten aanzien van uw kind. Daarnaast nemen theater, leren en bewegen een prominente plaats in binnen ons onderwijs.

Voor meer informatie en/of opmerkingen kunt u altijd op school terecht. Het is voor ons erg prettig wanneer u een afspraak maakt, dan kunnen we voldoende tijd voor u inplannen.

Namens het hele team van de Rembrandtschool wens ik u veel leesplezier toe.

Meint Helder
Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke Basisschool Rembrandt
Rooseveltlaan 49
2625GM Delft

☎ 0152561988
🌐 <http://www.rembrandtschooldelft.nl>
✉ directie.rembrandtschool@scodelft.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Meint Helder	directie.rembrandtschool@scodelft.nl
Teamleider	Yvonne Schollaart	y.schollaart@scodelft.nl

Schoolbestuur

SCO Delft e.o.
🌐 <http://www.scodelft.nl>

Samenwerkingsverband

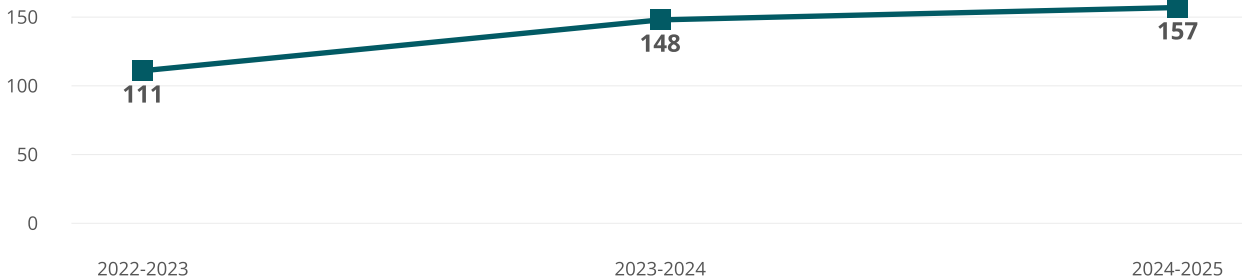
Onze school is aangesloten bij Stichting Passend Primair Onderwijs Delft e.o.

Aantal leerlingen

 2024-2025
157

We zien een mooie groei in het leerlingenaantal. De verwachting is dat deze groei de komende jaren stabiel blijft en/of toeneemt.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Oog hebben voor verschillen

Oor hebben voor elkaar

Hart hebben voor ontwikkeling

Missie en visie

De Rembrandtschool is een open christelijke basisschool, waar wij werken vanuit de kernwaarden **hart hebben voor ontwikkeling, oog hebben voor verschillen en oor hebben voor elkaar**. Wij zien onze school als een minimaatschappij waarin leerlingen, ouders en leerkrachten samen leren. Ons uitgangspunt zijn de basisvaardigheden, waarbij wij aandacht hebben voor de brede en creatieve ontwikkeling.

Identiteit

De Rembrandtschool is een open christelijke school waar iedereen welkom is. leerlingen vanuit verschillende geloofsovertuigingen en culturele achtergronden ontmoeten elkaar op school. Wij hebben **oog voor deze verschillen en oor voor elkaar**. Wij zijn een minimaatschappij waarin wij samen leren van elkaar. Wij besteden aandacht aan verhalen uit de Bijbel en vieren samen de christelijke feestdagen. Daarnaast besteden wij aandacht aan andere geloofsovertuigingen en gaan wij met de leerlingen hierover in gesprek. Identiteit is de manier waarop wij de dingen doen; vanuit respect en vanuit oprechte interesse in elkaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Inleiding

We bieden een hoge onderwijskwaliteit door te werken vanuit een duidelijke structuur. Leerlingen werken binnen een jaargroep. Er wordt goed gekeken op welk niveau de leerlingen presteren en wat hen verder brengt. Samen met de leerlingen worden nieuwe leerdoelen voor het komende blok vastgesteld.

Het kan zijn dat leerlingen extra instructie nodig hebben, omdat ze de leerstof nog niet begrijpen. Ook kan het voorkomen dat leerlingen de stof gemakkelijk vinden en er extra uitdaging voor hen georganiseerd moet worden. Soms wordt, in overleg met ouders, besloten dat een leerling voor een bepaald vakgebied een eigen programma gaat volgen.

Groepen

Binnen de Rembrandtschool werken we met het leerstofjaarklassensysteem. De groepen 1 en 2 zijn samengestelde groepen. Vanaf groep 3 werken wij met jaargroepen.

Opleiden in de school

De beste studie is de praktijk: daarom zijn de basisscholen van SCO Delft e.o. een Opleidingsschool. Onze school maakt onderdeel uit van Talentum Haagland, de Opleidingsschool van drie besturen en Hogeschool InHolland. Elk schooljaar lopen studenten voor een bepaalde periode praktijkstage op onze school. De studenten worden begeleid door de leerkracht en de schoolopleider. Vierdejaars studenten die in het laatste jaar van hun opleiding zijn, staan een bepaalde periode zelfstandig voor de klas. Zij zijn ook bij vergaderingen aanwezig en voeren oudergesprekken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1 en 2 staat het spelend leren en ontdekken centraal.

We beginnen met de leerlingen in de kring. Ze mogen hun belevenissen vertellen en leren zo naar elkaar te luisteren. Vaak wordt er een gerichte opdracht op taal of rekengebied in de kring aangeboden.

Er is veel aandacht voor taalontwikkeling en vaste routines, omdat dit de basis is voor heel veel ander leren. Naast het werken in de kring wordt er gewerkt in hoeken, aan tafels, in het speellokaal en op het schoolplein.

In leerlijnen is vastgelegd welke doelen in een bepaalde periode behaald moeten worden. In deze doelen komen alle benodigde ontwikkelingsfasen voor kleuters systematisch aan bod. Er wordt op basis van een bepaald thema aan deze doelen gewerkt. We maken hierbij gebruik van de methode Schatkist.

Wanneer de doelstellingen behaald worden, heeft de kleuter een solide basis ontwikkeld en is aan de voorwaarden voldaan om naar groep drie door te stromen. De ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd door een digitale registratie in het leerlingvolgsysteem en een rapport. Bij het werken met ontwikkelingsmateriaal zijn de kinderen individueel of gezamenlijk op hun eigen niveau bezig.

De sociaal-emotionele ontwikkeling is van groot belang. De leerlingen moeten leren om samen te spelen en samen te werken. Bij goed weer spelen de leerlingen buiten. Bij slecht weer wordt er binnen gespeeld. Leerlingen hebben 2 keer per week bewegingsonderwijs van een vakdocent bewegingsonderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Burgerschap

De drie kernwoorden van burgerschapsvorming zijn:

Identiteit

Om deel te kunnen nemen aan de samenleving, moet je weten wie je zelf bent en waar je voor staat en moet je je bewust worden en zijn van wie je bent ten opzichte van anderen. In de klas reflecteren we op eigen gedrag en omgang met anderen o.a. tijdens de lessen van godsdienst en sociaal-emotionele vorming.

Democratie

Om op een goede manier deel te nemen aan de maatschappij moet je weten hoe deze werkt. Samen problemen oplossen, keuzes maken en accepteren dat de meerderheid een beslissende stem heeft.

Participatie

Actief burgerschap betekent dat je deelneemt aan de samenleving. Dit kan betrekking hebben op het deelnemen aan politieke besluitvorming (relatie burger en overheid), maar ook op het deelnemen aan maatschappelijke verbanden (tussen burgers onderling). Het geven van meer verantwoordelijkheid aan de leerlingen zal de participatie in de maatschappij ten goede komen.

Lezen

In groep 3 leren de leerlingen lezen. Er wordt gewerkt met de methode Lijn 3. Niveaulezen wordt groepsdoorbrekend aangeboden. In groep 7 en 8 is er veel aandacht voor studerend en voordracht lezen. Op verschillende momenten wordt er door de leerlingen 'stil' gelezen. Voor begrijpend lezen wordt vanaf groep 4 de methode Leeslink gebruikt, waar aandacht besteed wordt aan verschillende soorten teksten. De school heeft een vindplaats waar de leerlingen in aanraking komen met veel verschillende boeken en leesvormen wat de woordenschat en het leesplezier vergroot.

Taal

We werken met de taalmethodes Lijn 3 en Taal actief. Er wordt o.a. aandacht besteed aan spelling, woordenschat, luisteren en spreken.

Schrijven

In de groepen 3 t/m 7 maken we gebruik van de methode Klinkers. De leerlingen leren een schuin hellend, aan elkaar verbonden, schrift.

Rekenen en Wiskunde

In de groepen 3 t/m 8 maken we gebruik van de rekenmethode 'Getal en Ruimte Junior'. Daarnaast wordt er in de hele school extra rekenonderwijs aangeboden volgens de methode 'Met Sprongen Vooruit'. Twee keer per jaar wordt de toets van Bareka afgenomen. Dagelijks werken de leerlingen met Rekensprint om het automatiseren te bevorderen.

Bewegend leren

In alle groepen is er veel aandacht voor bewegend leren in de klas en op het schoolplein. Methodes die hiervoor worden ingezet zijn 3 2 1 Start en Fit en vaardig.

Wereldoriëntatie

Vanaf groep 3 werken we met de methode Blink. Twee keer per week wordt er thematisch gewerkt aan een onderwerp van Blink. Hierbij wordt verschillende groepen in leerpleinen samengevoegd om zo op allerlei manieren kennis te maken met het behandelde thema.

Verkeer

Het doel van verkeersonderwijs is vooral de leerlingen te leren om zelfstandig veilig aan het verkeer deel te nemen. De leerlingen oefenen ook in de praktijk verkeersvaardigheden, bijvoorbeeld buiten oefenen met een circuit op het plein of een verkeersbordenspeurtocht door de wijk. In groep 7 doen we mee met het schriftelijk en praktisch verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland.

Engels

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen Engelse les. We gebruiken de methode Take it easy. Leerlingen maken kennis met de Engelse taal. Vooral spreken en luisteren krijgen veel aandacht, waarbij het aanleren van woorden een onderdeel is.

Creatieve vakken

In iedere groep wordt regelmatig aandacht besteed aan expressie: muziek, theater, handvaardigheid en tekenen. Zo krijgen leerlingen de kans om hun gevoelens ook op andere manieren te delen en te ontdekken waar hun talenten liggen. Vanaf schooljaar 2022 doen wij mee aan cultuurhelden en komen er vakdocenten in de school.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Computers
- Tablets
- Beebots
- Chromebooks



2.2 Het team

Teamorganisatie

Het team bestaat uit een directeur, teamleider, bouwcoördinatoren, de groepsleerkrachten, onderwijsassistent, intern begeleiders, een brugfunctionaris, een vakleerkracht bewegingsonderwijs en specialisten. Het team wordt ondersteund door een managementassistent en de conciërge.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht ziek wordt. Wij gaan dan op zoek naar vervanging. In een aantal gevallen zijn collega's, die parttime werken, bereid om in zo'n situatie extra te komen werken, of maken we gebruik van collega's die via een vervangingspool ingezet kunnen worden. Daarnaast zijn we aangesloten bij PoolWest, een regionale vervangingspool. Wanneer de bovengenoemde maatregelen niet mogelijk zijn zullen wij een groep verdelen over andere groepen. In het uiterste geval zullen wij u vragen de kinderen thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Peuterochtenden*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

In het schooljaar 2025/2026 organiseren wij 1 keer per maand van 9.15 uur tot 10.15 uur een peuterochtend met wisselende thema's. U kunt zich hiervoor aanmelden via aanmelden.rembrandtschool@scodelft.nl

Iedere peuterochtend staat er een ander thema centraal, bijvoorbeeld: bewegen, theater, voorlezen, zingen etc.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze parels

- Specialisten; creatief schrijven, rekenspecialist, gedragsspecialist
- Palet klas, talent coach, meerbegaafden
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs voor alle groepen
- Taalgroepen
- Door kleinschaligheid kent iedereen elkaar en wordt iedereen gezien

Onze grote verbeterdoelen Voor de komende vier jaar heeft SCO Delft vijf belangrijke speerpunten vastgesteld, die tevens de basis vormen voor onze school. Deze speerpunten zijn essentieel voor ons beleid en sturen ons handelen. Wij hebben ze zorgvuldig geselecteerd om ons onderwijs continu te verbeteren en aan te passen aan de behoeften van onze leerlingen en de veranderingen in de maatschappij.

1. Op de toekomst gericht onderwijs
2. Basisvaardigheden: de focus op duurzame participatie
3. Passend Onderwijs
4. Duurzaam personeelsbeleid
5. In verbinding met de omgeving

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen beschreven in het schoolplan zijn en blijven actueel. Deze worden met regelmaat en volgens planning besproken met het team.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ondersteuningsniveau 1 en 2: Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op school binnen een samenwerkingsverband beschikbaar is voor de leerlingen. Ondersteuning op het gebied van leerproblemen, sociale vaardigheden en dyslexie.

Door de ondersteuning kunnen leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

De basisondersteuning bestaat uit: de basiskwaliteit, planmatig- en handelingsgericht werken, een heldere ondersteuningsstructuur en preventieve en licht curatieve interventies.

De Rembrandtschool beschikt, als onderdeel van de ondersteuningsstructuur, over een school-ondersteuningsteam. Het SOT wordt gevormd door de (adjunct)directeur en intern begeleider/kwaliteitsondersteuner, eventueel sluiten mensen aan vanuit externe partijen en het jeugddomein. Op deze manier kunnen zowel leerling, leerkracht en gezin worden ondersteund. Eén keer in de zes weken heeft het SOT een bijeenkomst.

Bij ons op de Rembrandtschool wordt de basisondersteuning vormgegeven in de groepen:

Ondersteuningsniveau 1: Zorg in de groep

- Basisaanbod in de klas;
- Leerkrachten bieden verschillende handelingsniveaus aan met ondersteuning van materialen;
- Leerlingen volgen (met Mijncleutergroep, methodetoetsen, LIB-toetsen & Bareka);
- Leerlingen met extra onderwijsbehoeften krijgen een verlengd, passend aanbod in de klas (individueel, klein groepje, kleine kring). Deze leerlingen staan vermeld bij de intensieve groep in het groepsplan;
- Aanbod voor hoogbegaafde leerlingen: middels compacten en verrijken waaronder Meesterwerk is dit de basisondersteuning in de groep, voor meer informatie zie het begaafdenbeleid.

Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de groep

- Leerkracht werkt met een groepje leerlingen of individueel (methode, Rekentijgers, Rekensprint, Met Sprongen Vooruit). Dit kunnen zowel leerlingen uit de verrijkte als intensieve instructiegroepen zijn;
- Leerlingen worden bij de intensieve of verrijkte groep in het groepsplan beschreven en er wordt vermeld dat zij ondersteuning krijgen op ondersteuningsniveau 2 en een HP hebben in parnassys.
- De doelen en aanpak voor de betreffende leerling(en) in het HP worden om de acht weken of halfjaarlijks geëvalueerd. Hierna wordt besloten of het plan beëindigd kan worden of dat er een vervolgplan komt.

Ondersteuningsniveau 3: Extra interne ondersteuning

Als ondersteuningsniveau 1 en 2 niet zorgt voor voldoende ontwikkeling op een bepaald gebied, wordt ondersteuningsniveau 3 ingezet voor een leerling.

Vanaf dit ondersteuningsniveau is de intern begeleider of specialist actief betrokken. Een (beperkt) intern onderzoek naar hiaten is één van de mogelijkheden. De leerling krijgt extra ondersteuning, individueel of in een klein groepje met daarbij een plan. Dit plan wordt na een aantal weken geëvalueerd en dan wordt besloten of het plan doorgezet wordt en er voldoende ontwikkeling gezien wordt of dat er een extern onderzoek aangevraagd wordt (ondersteuningsniveau 4).

Bij ons op de Rembrandtschool krijgen de leerlingen in ondersteuningsniveau 3 een ontwikkelingsplan perspectief (OPP) in Topdossier, waarin onderwijsbehoeften in kaart worden gebracht, doelen worden geformuleerd en een aanpak wordt beschreven. Om de 12 weken wordt het plan geëvalueerd en zonodig aangepast.

Ondersteuningsniveau 3: Extra ondersteuning buiten de groep

- Specialist, leerkracht of leraarondersteuner werkt met een groepje leerlingen of individueel aan de doelen buiten de klas. Dit kunnen zowel leerlingen uit de verrijkte als intensieve instructiegroepen zijn;
- In Topdossier wordt een OPP opgesteld door de IB'er, in samenspraak met de leerkrachten. Hierin staan de doelen, hoe hieraan gewerkt wordt, wanneer en met wie.
- De doelen van het OPP worden om de 12 weken geëvalueerd. Hierna wordt besloten of het plan beëindigd kan worden of dat er een vervolgplan komt.

- Leerlingen worden bij de intensieve of verrijkte groep in het groepsplan beschreven en er wordt vermeld dat zij ondersteuning krijgen op ondersteuningsniveau 3, met verwijzing naar het OPP in Topdossier.

Overzicht specialisten en taken op de Rembrandtschool schooljaar 2025-2026

Een specialist is iemand die veel kennis heeft van een bepaald onderwerp. De specialisten bij ons op school hebben taakuren en/of ambulante tijd. Zij worden ingezet om leerkrachten te ondersteunen of kinderen te begeleiden of observaties te verrichten of kennis te delen, e.d. Dit valt onder ondersteuningsniveau 3.

Ondersteuningsniveau 4 en 5: Extra externe ondersteuning

Indien wij de benodigde zorg en/of ondersteuning niet (meer) zelf kunnen bieden en we handelingsverlegen zijn, overstijgt de benodigde zorg en/of ondersteuning in ondersteuningsniveau 3. In dat geval kan overgegaan worden op ondersteuningsniveau 4. Op ondersteuningsniveau 4 wordt advies en/of begeleiding van externe deskundigen ingeschakeld. Hierbij wordt ook SWV PPO Delfland betrokken (bijv. opstellen Topdossier, ambulante ondersteuning in de klas, preventieve ondersteuning, arrangement) en eventueel externen vanuit het zorgdomein. Het doel is om het ondersteuningsniveau terug te brengen naar ondersteuningsniveau 2 of 3.

Indien ook ondersteuningsniveau 4 niet toereikend is, wordt overgegaan op ondersteuningsniveau 5. Als een plek binnen onze school niet passend is, zal er een TLV worden aangevraagd voor plaatsing binnen het S(B)O.

Indien een leerling binnen ondersteuningsniveau 4 of 5 valt en onze school de benodigde zorg niet (voldoende) kan bieden, kan er ook gedacht worden aan een tijdelijke plaatsing in de groep van het SCO.

Bij ons op de Rembrandtschool werken we zoals hierboven beschreven. De intern begeleiders nemen hierin de regie.

Ondersteuningsniveau 4: Speciale zorg

- We gaan met ouders in gesprek over een mogelijk onderzoek. De intern begeleiders ondernemen actie om deze onderzoeken door professionals te laten afnemen;
- Leerlingen met een Topdossier vallen ook onder dit ondersteuningsniveau;
- We werken samen met externe zorg- en onderwijspartners die ondersteuning op ondersteuningsniveau 4 kunnen bieden;
- Leerlingen worden bij de intensieve of verrijkte groep in het groepsplan beschreven en er wordt vermeld dat zij ondersteuning krijgen op ondersteuningsniveau 4, met verwijzing naar het Topdossier;
- de aanpak en de doelen in het OPP in Topdossier worden halfjaarlijks met de betrokkenen van het samenwerkingsverband geëvalueerd.

Ondersteuningsniveau 5: Plaatsing op een passende onderwijsplek

- Als we op meerdere leergebieden zorg hebben en we zien dat de leerling baat zal hebben bij een andere onderwijsplek worden ouders en het samenwerkingsverband betrokken en wordt de mogelijkheid van een andere onderwijsplek besproken;
- Leerlingen worden bij de intensieve of verrijkte groep in het groepsplan beschreven en er wordt vermeld dat zij ondersteuning krijgen op ondersteuningsniveau 5, met verwijzing naar het Topdossier.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

We hebben een rekenspecialist. Daarnaast hebben wij een taalgroep waar leerlingen die korter dan 1 jaar in Nederland zijn Nederlands leren.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We hebben een gedragsspecialist, interne begeleiders, brugfunctionaris en een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

De gedragsspecialisten sturen het team hierin. Zij werken hieraan middels de methode Kwink en Breinhelden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Docent bewegingsonderwijs

Er is één vakdocent bewegingsonderwijs werkzaam op de Rembrandtschool.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij werken altijd aan de versterking en verbetering van ons onderwijs. Door scholing en coaching van leerkrachten wordt ons onderwijs iedere dag een stukje beter. Veel ondersteuning van leerlingen gebeurt door de leerkracht in de eigen groep.

Inbreng en invloed van leerlingen

In 2025 is de wet 'versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' in werking getreden. Deze wet regelt vier zaken, waarover we u in deze schoolgids informeren:

- Vanaf dit schooljaar is het ondersteuningsaanbod van onze school, opgenomen in onze schoolgids.
- Vanaf 1 januari 2025 heeft ons samenwerkingsverband, PPO Delflanden, een ouder- en jeugdsteunpunt waar u of uw kind terecht kunnen bij vragen over passend onderwijs. Op de website Ouder en Jeugdsteunpunt | PPO Delflanden kunt u hierover meer informatie vinden.
- Indien een ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld voor een leerling, heeft de leerling hoorrecht. Wij vragen de leerling of hij/zij wil meepraten over de eigen ontwikkeling en de ondersteuning die nodig is. Wanneer de leerling aangeeft mee te willen praten, wordt het beeld van de leerling opgenomen in het document en wordt de leerling betrokken bij het opstellen, bijstellen en evalueren.
- Alle leerlingen worden in de gelegenheid gesteld om mee te denken over het ondersteuningsaanbod. Dat hebben wij op school op de volgende manier georganiseerd: de interne begeleider voert een gesprek hierover met de leerling. Dit gesprek vindt plaats voordat een gesprek plaatsvindt met PPO Delflanden en ouders.

Extra informatie

Leerlingvolgsysteem

De Rembrandtschool beschikt over een goed systeem voor leerlingenzorg. Zodoende kunnen we elke leerling de aandacht geven die het nodig heeft. Alle resultaten van testen, toetsen en observaties van de leerlingen worden bijgehouden in het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys. Op deze manier kunnen we de ontwikkeling van de kinderen door de jaren heen goed volgen en bovendien de kwaliteit van ons onderwijs monitoren.

Zorgplicht

Vanaf dat u uw kind schriftelijk heeft aangemeld, heeft de school zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is om samen met u een passende onderwijsplek te vinden. Het kan zijn dat we als school niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. We zullen dan met u meedenken welke school wel kan voorzien in de behoeften van uw kind.

Bij toelaten en/of weigeren volgen we ons stichtingsbrede toelatingsbeleid en de regels die vanuit de rijksoverheid worden gesteld.

Speciale zorg

Het onderwijs op onze school is een ononderbroken ontwikkelingslijn. Wij gaan ervan uit dat de kinderen in 8 jaar de basisschool doorlopen. Een enkele keer komt het voor dat een leerling een groep doubleert. Als de ontwikkeling van uw kind anders verloopt dan verwacht, wordt daar extra naar gekeken. Een andere ontwikkeling kan betekenen dat een kind onder of juist boven het groepsgemiddelde scoort. De groepsleerkracht zal samen met de intern begeleider toetsen afnemen en/of de leerling observeren. Hierna zal hulp op maat geboden worden. De school zal deze extra leerlingenzorg met de ouders bespreken. Soms is het nodig om het onderwijsleerproces aan te passen. Dit gebeurt door bijvoorbeeld extra leermiddelen aan te bieden of uw kind op een ander niveau te laten werken.

Onze intern begeleider (IB) ondersteunt de leerkrachten planmatig bij het signaleren, diagnosticeren en remediëren van problemen. Dit betekent dat er een onderzoek naar het probleem plaatsvindt en dat er gerichte hulp gegeven wordt.

De Rembrandtschool heeft beleid ontwikkeld in het omgaan met kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Door dit beleid is er sprake van een doorgaande lijn voor de groepen 1 t/m 8 in de omgang met kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn. Ten behoeve van deze kinderen is bovendien extra materiaal aangeschaft, zodat ook zij zich optimaal op hun eigen niveau kunnen ontwikkelen.

Kinderen met een onderwijs achterstand

Met behulp van middelen die door de gemeente Delft beschikbaar worden gesteld, kunnen wij kinderen die met een onderwijsachterstand de schoolperiode starten in leerjaar 1 t/m 3 extra ondersteuning bieden. Die extra ondersteuning wordt op verschillende manieren vorm gegeven. Door een leerkracht worden onderwijsactiviteiten georganiseerd op het gebied van taal en woordenschat. Ook worden er extra instructielessen in de vorm van pre-teaching gegeven, zodat deze leerlingen meer herhaling genieten en in de klas succeservaringen kunnen opdoen omdat ze zijn voorbereid. Het investeren in ouderbetrokkenheid is onderdeel van het zogenaamde Onderwijsachterstandenbeleid op de school. De methoden die in de reguliere groepen worden gehanteerd worden ook als inspiratiebron gebruikt.

Extern advies, externe leerlingenzorg en passend onderwijs

De school ziet het als haar taak om voor alle kinderen adequaat en passend onderwijs te realiseren op pedagogisch (opvoedkundig) en didactisch (onderwijskundig) vlak, zodat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen. Als de ontwikkeling stagneert en de interne mogelijkheden van de school om de ontwikkeling op gang te brengen onvoldoende resultaat hebben, wordt externe hulp ingeschakeld. Voordat externe hulp wordt ingeschakeld vindt eerst een gesprek met ouders plaats om hulpvragen en verwachtingen ten aanzien van externe hulp op een lijn te krijgen. Externe hulp kan zijn een orthopedagoog, psycholoog of gedragsdeskundige, die onderzoek verricht naar de problemen en adviseert over de aanpak. Ook kan hulp ingeroepen worden van het samenwerkingsverband. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Delflanden (PPO Delflanden). Dit samenwerkingsverband bestaat uit de basisscholen, die gehuisvest zijn in Delft, Den Hoorn, Lansingerland, Pijnacker-Nootdorp en Schipluiden. Hieronder vallen ook de scholen voor speciaal basisonderwijs. Op www.ppodelflanden.nl vindt u het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Doel van deze samenwerking is om kinderen in de leeftijd van 4 – 12 jaar een passende onderwijsplek aan te bieden. Alle scholen houden zich aan de zorgplicht. Dit betekent dat de school waarbij u uw kind aanmeldt zorgt voor een passende onderwijsplek. Dit kan zijn op de eigen school, maar ook op een andere basisschool of in het speciaal onderwijs. Wanneer hier sprake van is, zal de school samen met de ouders en het samenwerkingsverband intensief samenwerken om de best passende plek voor uw kind te realiseren.

Het schoolondersteuningsprofiel van onze school vindt u op de site: www.scholenopdekaart.nl

Het ondersteuningsplan van PPO Delflanden vindt u op de site: www.ppodelflanden.nl

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Onze school werkt samen met de Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West (JGZ). In groep 2 worden alle leerlingen uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek, in groep 7 krijgen de leerlingen een gezondheidsles van de jeugdverpleegkundige en ouders ontvangen oproepen voor het rijksvaccinatieprogramma. Ouders kunnen voor (preventieve) vragen over opvoeding en gezondheid van de kinderen contact opnemen met de JGZ. U vindt meer informatie op www.scholenopdekaart.nl bij onze eigen school onder het kopje “ouders en school”.

Onze 5-jarige leerlingen krijgen een logopedische screening.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Methode; Kwink

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus willen aanpakken. Tevens besteden we aandacht aan een “moderne” vorm van pesten, namelijk het digitaal pesten oftewel cyberpesten. Ondanks het feit dat deze vorm van pesten vaak buitenschool plaatsvindt, zijn de gevolgen voor het gepeste kind vaak in de klas te merken. Vanuit die wetenschap hebben wij oog voor deze vorm van pesten. Op de Rembrandtschool willen we dat alle leerlingen zich in hun basisschoolperiode veilig voelen zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Een sterke, sociaal veilige groep voorkomt pesten. In zo'n groep spreken leerlingen elkaar op een positieve manier aan op hun gedrag. Met onze methode voor Sociaal emotioneel leren 'Kwink' leren we leerlingen hoe dat moet. Wanneer er toch gepest wordt hanteren wij het schoolveiligheidsplan. Ook besteden wij jaarlijks in september in elke groep aandacht aan 'de week tegen het pesten'.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. Met de Kindbegrip-vragenlijst brengen wij de sociale competentie van de leerling, de groep en de school in kaart. We signaleren en gaan aan de slag met de gegevens. Twee keer per jaar nemen we de vragenlijst bij iedere leerling af, in het najaar en in het voorjaar.

De veiligheid van leerlingen, ouders en medewerkers is een belangrijk punt binnen de scholen van SCO Delft e.o.

Alle scholen werken volgens het schoolveiligheidsbeleid. Hierin staat hoe de sociale en fysieke veiligheid georganiseerd is.

Het schoolveiligheidsbeleid is te vinden op onze website.

Protocol Schorsing en verwijdering.

Bij ernstig grensoverschrijdend gedrag hanteren wij het Protocol schorsing en verwijdering. Hierin staat beschreven wat wij verstaan onder ernstig grensoverschrijdend gedrag, welke stappen we volgen en welke maatregelen we hanteren. Dit protocol is te vinden op de website van SCO Delft

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Elles Bosboom	ib.rembrandtschool@scodelft.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Van den Heuvel (Karin)	k.vandenheuvel@kwadraad.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Opvoeden en onderwijs is een gezamenlijke taak van ouders en leerkrachten. Wij vinden een goed contact tussen school en thuis van groot belang. Wij proberen ouders zoveel mogelijk te betrekken bij en te informeren over het onderwijs aan hun kind. Daarnaast informeren wij u over de algemene zaken die in en om de school gebeuren. Een goed contact met de ouders vinden de leerkrachten erg belangrijk. Wij zijn van mening dat in de opvoeding ouders en leerkrachten nauw kunnen samenwerken. Juist omdat we de ouderbetrokkenheid zo belangrijk vinden, zijn we bezig op diverse gebieden de ouderbetrokkenheid te verhogen. Na schooltijd is er altijd tijd om kort een bericht aan de leerkracht door te geven. Wanneer u echt naar de vorderingen van uw kind wilt vragen, kunt u beter een afspraak maken of gebruik maken van de oudergesprekken. Het is voor de leerlingen ook van groot belang te merken dat hun ouders echt geïnteresseerd zijn in het school. Wij verwachten mede daarom alle ouders dan ook tijdens de gespreksavonden

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Parro

Wij gebruiken de app Parro voor alle mededelingen aan ouders.

VG SCO Delft e.o. heeft de functie van Functionaris voor de gegevensbescherming (FG) uitbesteed aan Privacy op School in de persoon van Dimitri Wouters.

De contactgegevens zijn:

Privacy op School

Dimitri Wouters

Tel: 0172-785075

Mail: fg@privacyopschool.nl

Web: www.privacyopschool.nl

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming gaan wij zorgvuldig om met persoonsgegevens. Dit betekent dat we het aantal persoonsgegevens zoveel mogelijk proberen te beperken, dat alleen de mensen voor wie het voor de functie noodzakelijk is er toegang toe hebben en dat de gegevens goed beveiligd zijn. We verwerken alleen gegevens van uw kind die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met u en uw kind hebben en/of voor het nakomen van wettelijke verplichtingen. Gegevens die hieraan niet voldoen (bijvoorbeeld beeldmateriaal) zullen we alleen met uw toestemming verwerken. U kunt deze toestemming zelf aangeven en op elk moment intrekken of alsnog aangeven. Aangezien wij als school ressorteren onder het schoolbestuur SCO Delft hebben wij op stichtingsniveau Informatiebeveiligingen privacybeleid waarin staat hoe de school omgaat met de persoonsgegevens en wat de rechten zijn van leerlingen en ouders. Dit beleid kunt u vinden op SCO - Beleid SCO Delft e.o. Daar vindt u ook de contactgegevens vinden van onze Functionaris Gegevensbescherming die wij tevens in het kader van de AVG verplicht zijn om te hebben.

Klachtenregeling

Klachten en integriteit

SCO Delft e.o. kent een klachtenregeling (A.), een klokkenluidersregeling (B) en een integriteitscode (C). Deze regelingen zijn te vinden op de site van SCO Delft e.o. (www.scodelft.nl)

Klachten

Het kan zijn dat u het niet eens bent met gedragingen of beslissingen van een medewerker van SCO Delft e.o. of een andere betrokkene bij de stichting of dat het verwijt juist is dat bepaalde gedragingen zijn nagelaten of beslissingen niet zijn genomen. In dat geval kunt u een klacht indienen. De behandeling daarvan is geregeld in de klachtenregeling. Deze klachtenregeling is bedoeld voor individuele gevallen.

Het bespreken van klachten

Wij vinden het belangrijk dat een klacht zoveel mogelijk door partijen binnen een school of locatie wordt besproken en opgelost met de mensen die het betreft. Voor alle klachten geldt daarom dat men zich in **eerste** instantie wendt tot de medewerker in kwestie (zie ook art. 5.1. van de regeling). Het kan zijn dat dit gesprek niet tot resultaat leidt of dat is er een specifieke reden waarom niet met de betrokkene kan worden gesproken. In dat geval wendt u zich tot de directeur van de basisschool.

Het indienen van een klacht

Als het niet lukt om met behulp van het gesprek de klacht op te lossen dan zijn er twee mogelijkheden voor het indienen van een klacht:

1. u wendt zich tot het bevoegd gezag volgens de beschreven procedure in de regeling. Wanneer u uw klacht wilt indienen bij het college van bestuur dan moet dit schriftelijk gebeuren. Dat kan per post: SCO Delft e.o., Vulcanusweg 263-G, 2624 Delft, t.a.v. drs. R.D. Lock, college van bestuur.
2. u wendt zich rechtstreeks tot de externe landelijke klachtencommissie. Dat kan overigens ook nog na de interne afhandeling door SCO Delft e.o. U kunt dan terecht bij de Geschillencommissie bijzonder onderwijs (GCBO). Klachtencommissies Katholiek, Christelijk, Algemeen Bijzonder en Gereformeerd Onderwijs Postbus 394, 3440 AJ Woerden. Telefoon 070 – 3861697 (van 09.00u tot 16.30u) Email: info@gcbo.nl

Ondersteuning bij het bespreken of indienen van een formele klacht

Om u zo nodig te kunnen bijstaan, kunt u, al naar gelang de aard of de ernst van het probleem, een beroep doen op de interne contactpersoon of op de externe vertrouwenspersoon.

Interne contactpersoon

Voor de sector PO zijn er interne contactpersonen. Deze collega's werken op verschillende scholen; u bent vrij te kiezen met welke persoon u contact opneemt. Voor de namen van de interne contactpersonen verwijzen wij u door naar de klachtenregeling op onze site www.scodelft.nl onder "Publicaties".

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en verbonden aan de stichting als geheel. De externe vertrouwenspersoon is: mevr. Karin van den Heuvel. Wanneer u uw klacht eerst wilt voorleggen aan de externe vertrouwenspersoon dan kunt u haar bereiken via e-mail of telefoon:

- k.vandenheuvel@kwadraad.nl
- telefoonnummer 088 – 900 4000
- mobiel 06 – 40 89 42 02

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad SCO Delft

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De taken en bevoegdheden van de Medezeggenschapsraad (MR) zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Onderwijs. De MR bestaat uit een oudergeleding (2 ouders) en een personeelsgeleding (2 personeelsleden). De zittingstermijn van ieder lid is 3 jaar, met eventueel een verlenging van nog eens 3 jaar. De MR vergadert ongeveer eens per 8 weken. De vergaderingen zijn openbaar, dus alle ouders en personeelsleden zijn welkom. De directeur kan als adviseur uitgenodigd worden bij MR-vergaderingen. Veel beslissingen die door het bestuur en door de schoolleiding genomen worden, zijn van belang voor het personeel en de leerlingen van onze school. Het is de taak van de MR om met het bestuur en de directeur van de school mee te denken, te adviseren en mee te beslissen over wat de school aangaat. Afhankelijk van het onderwerp heeft alleen de ouder- of personeelsgeleding zeggenschap. Bij veel onderwerpen hebben beide geledingen advies- of stemrecht.

Een paar voorbeelden van zaken die worden voorgelegd aan de MR:

- Onderwijskundige doelstellingen van de school.
- Activiteitenplan (wat er het komende schooljaar gedaan gaat worden).
- Arbeidstijden en taakverdeling personeel.
- Nieuwbouw/verbouw/onderhoud schoolgebouw.
- Vaststelling en besteding ouderbijdrage.
- Schoolgids.
- Schoolplan.
- Beleid met betrekking tot ondersteunende activiteiten van ouders.
- Regels met betrekking tot beleid omtrent welzijn en gezondheid van leerkrachten en leerlingen.

De MR van de Rembrandtschool kunt u per mail bereiken via: mr.rembrandtschool@scodelft.nl

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Naast de MR (medezeggenschapsraad) bestaat er ook een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). In de GMR zijn alle scholen van SCO Delft e.o. vertegenwoordigd. De GMR bespreekt zaken die alle scholen aangaan en voert overleg met de algemeen directeur primair onderwijs. Voorbeelden van zaken die besproken worden in de GMR: formatieplan voor alle scholen, de begroting, beleidsnotities die voor alle scholen zullen gaan gelden. Contact met de GMR kan via het e-mailadres GMR@scodelft.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Op de Rembrandtschool vragen wij geen vrijwillige ouderbijdrage. Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen deelnemen aan alle activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden

Als uw kind ziek is moet u dit melden. We weten dan waarom uw kind niet op school is. Afmeldingen graag telefonisch, liefst voor 8.30 uur op telefoonnummer 015-2561988. Wanneer we geen afmelding ontvangen hebben, zullen we proberen u telefonisch te bereiken, zodat we zeker weten dat het kind veilig thuis is. Ook kunt u via de app Parro uw kind ziek melden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

U kunt verlof aanvragen door een verlofaanvraag in te vullen. Dit formulier kunt u krijgen bij onze conciërge of bij de directie. U kunt deze invullen en de directie zal het wel of niet goedkeuren op basis van de reden van het verlof.

Extra verlof buiten de schoolvakantie:

Uw kind kan bij een zeer bijzondere gebeurtenis extra vrij krijgen. Bijvoorbeeld voor een begrafenis of huwelijk. Als u hiervan gebruik wilt maken, dan moet u een aanvraag indienen bij de directeur van de school.

- De aanvraag moet 8 weken voordat u met verlof gaat, uitgezonderd een begrafenis
- U moet bewijsstukken bijvoegen Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:
- U door uw werk niet op vakantie kunt tijdens de schoolvakanties (bijvoorbeeld seizoensgebonden werk, denk aan horeca of fruitteelt)
- U dient bij de aanvraag een werkgeversverklaring mee te sturen.
- Ook deze aanvraag moet minimaal 8 weken van tevoren worden ingediend.

U mag uw kind niet meenemen buiten de schoolvakantie op vakantie. Als u dit wel doet, zijn wij verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. U kunt dan een boete krijgen.

4.4 Toelatingsbeleid

Leeftijd van aanmelding

U kunt uw kind bij ons aanmelden als het de leeftijd van 3 jaar heeft bereikt. U kunt hiervoor gebruik maken van het aanmeldformulier van de school, beschikbaar op de website of op school. Indien uw kind jonger is dan 3 jaar dan vult u een interesseformulier in. Op het derde jaar wordt dit een aanmelding. Uw kind wordt 10 weken voor het 4e jaar officieel ingeschreven bij ons op school. Vanaf het vijfde levensjaar geldt de leerplicht. Als ouder heeft u de vrijheid om de basisschool van uw keuze te kiezen. Het kan gebeuren dat er op onze school geen plaats is. Er zijn bijvoorbeeld meer aangemelde kinderen dan het aantal plekken in een klas. In deze situatie zoekt u zelf een andere school.

Het kennismakingsgesprek

In het kennismakingsgesprek laten we u zien hoe het onderwijs er op onze school uit ziet, vertellen we wat we belangrijk vinden en wat u kunt verwachten als ouders. Ook horen we graag van u wat u als ouders wenst voor uw kind, hoe u de samenwerking ziet met school en wat uw kind kenmerkt en nodig heeft. Ook uw kind is tijdens dit gesprek en rondleiding van harte welkom.

Plaatsing en Voorrangsregels

Als er voldoende plaats is, plaatsen wij u uw kind direct na aanmelding. Als er geen plek beschikbaar is, laten wij u dit zo snel mogelijk weten, uiterlijk 6 weken na uw aanmelding. Als de beslissing tot toelating niet binnen 6 weken kan worden gegeven, deelt de directie dit aan ouders mee en geeft aan dat de termijn met 4 weken wordt verlengd. Binnen deze termijn worden ouders op de hoogte gebracht over toelating van de leerling.

Broertjes en zusjes op dezelfde school en kinderen van samenwerkende kinderopvang krijgen voorrang bij plaatsing. In bijzondere situaties kan de schoolleiding besluiten of iemand voorrang krijgt.

Inschrijven en wennen

Wij laten u weten dat er een plek voor uw kind vrij is gekomen. Wanneer u ons laat weten dat u gebruik wilt maken van deze plek, schrijven wij uw kind in. De inschrijfdatum is de dag dat uw kind 4 jaar wordt of op de eerstvolgende schooldag. Kinderen die eind december of in de zomervakantie jarig zijn, kunnen soms later starten. Twee maanden voordat uw kind 4 jaar wordt, neemt de interne begeleider contact met u op. U kunt dan nader kennismaken en afspraken maken om te wennen. U kind kan maximaal 5 hele dagen of 5 halve dagen komen wennen in de groep.

Aanmelding bij verhuizing of een overstap

Bij kinderen die aangemeld worden, vanwege verhuizing, volgen we de volgende procedure. Wij werken met een maximum van 25 leerlingen per groep.

1. Als er plek is in de betreffende groep, nodigen we ouders en kind uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. In dat gesprek brengen we met u de behoeften van uw kind in kaart en bekijken we of onze school kan bieden wat uw kind nodig heeft.
2. Na het gesprek kunt u uw kind aanmelden (indien mogelijk) minimaal 10 weken voordat uw kind overstapt).
3. Wij nemen contact op met de huidige school van uw kind om te horen wat zij zien aan leerbehoeften van uw kind.
4. Als zowel u als wij ervan overtuigd zijn dat onze school de passende plek is voor uw kind, wordt uw kind toegelaten. Uw kind mag dan twee dagen wennen in zijn toekomstige groep.
5. Tot slot volgt de warme overdracht vanuit de vorige school. Die overdracht bestaat uit telefonisch contact en overdracht van digitaal dossier.

Bij kinderen die aangemeld worden, omdat de huidige school niet passend blijkt bij de behoeften van het kind, is de procedure iets uitgebreider. Aan bovenstaande stappen kunnen dan de volgende stappen worden toegevoegd.

* Na het kennismakingsgesprek of het contact met de huidige school kan een extra gesprek met ouders worden ingepland om de leer- en/of zorgbehoefte beter in kaart te brengen.

* Nadat we goed zicht hebben op de zorgbehoefte kan intern overleg nodig zijn, om te bespreken of we als school goed kunnen voorzien in die behoeften.

* Bij uitzondering kan het wenselijk zijn om het kind een dag mee te laten lopen voor toelating. Dit doen we liever niet, omdat de beslissing om niet naar onze school over te stappen (ofwel door ouders ofwel door school genomen) als afwijzing kan voelen voor het kind.

Zorgplicht

Vanaf dat u uw kind schriftelijk heeft aangemeld, heeft de school zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is om samen met u een passende onderwijsplek te vinden. Het kan zijn dat we als school niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. We zullen dan met u meedenken welke school wel kan voorzien in de behoeften van uw kind.

Bij toelaten en/of weigeren volgen we ons stichtingsbrede toelatingsbeleid en de regels die vanuit de rijksoverheid worden gesteld. Via deze link vindt u die regels.

Voor vragen of informatie kunt u altijd bellen of mailen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij streven ernaar om de kinderen te volgen in hun ontwikkeling. Dit begint vanaf groep 1. Door middel van gerichte observatie worden de vorderingen bijgehouden. Deze observatiegegevens worden besproken met de intern begeleider en opgenomen in het leerlingvolgsysteem. Met deze gegevens kunnen we de activiteiten van de kinderen aanpassen aan het ontwikkelingsniveau.

In de groepen 3 t/m 8 worden er toetsen afgenomen, die gekoppeld zijn aan de methode. Daarnaast zullen er Cito-toetsen afgenomen worden op het gebied van lezen, taal en rekenen. Dit zijn landelijk genormeerde toetsen, die ontwikkeld zijn om een objectief beeld te krijgen van het niveau van de leerling. Ook nemen wij AVI toetsen af voor het lezen en tempotoetsen voor het rekenen. Alle uitkomsten zijn voor intern gebruik. Van iedere leerling leggen wij een dossier aan. Mocht u het dossier willen inzien, kunt u een afspraak maken met de directeur. Alle ouders hebben een inlogcode van het ouderportaal van Parnassys. Via dit systeem ontvangt u mail, kunt u de leerling kaart en behaalde resultaten van uw kind bekijken en ziet u de jaarkalender van de school.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

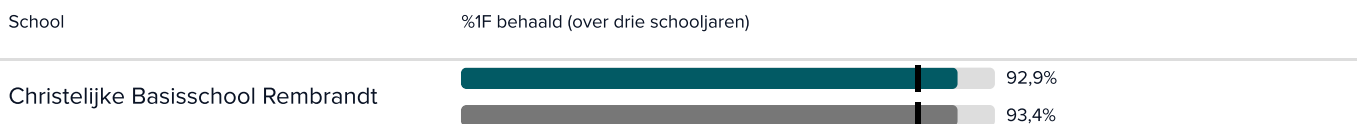
Doorstroomtoets

Wij maken gebruik van de doorstroomtoets van CITO. Deze toets wordt in februari afgenomen. We volgen daarbij de volgende procedure:

- Uiterlijk 31 januari ontvangen leerlingen hun voorlopig advies.
- In de eerste of tweede week van februari maken leerlingen de doorstroomtoets.
- Midden maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Eind maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve advies.
- Daarna melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies aan op de middelbare school. Dit geldt alleen niet voor leerlingen die doorstromen naar speciaal voortgezet onderwijs.
- Midden mei zijn de ouders van leerlingen bericht over de plaatsing.
- In mei – juni vindt de warme overdracht plaats tussen de school van herkomst en de school van ontvangst.

De doorstroomtoets geeft ons een objectief beeld van waar elke leerling staat aan het einde van de basisschoolperiode op het gebied van taalverzorging, lezen en rekenen. De school kan ervoor kiezen om de toets op papier of digitaal af te nemen. De precieze data worden gecommuniceerd met de ouders van de groepen 8 als deze bekend zijn.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



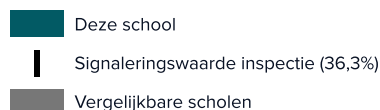
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De totstandkoming van het basisschooladvies

De groepen 1 t/m 6 De ontwikkeling van de leerlingen wordt een aantal keer per jaar met ouders besproken aan de hand van onder andere leerlijnen, het rapport en de CITO groeigrafieken uit Parnassys.

Voorlopig advies groep 7 Alle leerlingen worden besproken met de leerkracht, intern begeleider en directie. Het voorlopig advies is gebaseerd op informatie uit verschillende bronnen. We kijken hierbij naar het kind zelf (werkhouding, concentratie, zelfstandigheid, sociaal-emotionele ontwikkeling etc.) en we gebruiken gegevens uit het leerlingvolgsysteem met daarbij de gegevens van de entreetoets of de E7 toetsen. Het voorlopig advies wordt eind groep 7 of begin groep 8 gegeven. Dat is ruim voor de open dagen van het VO starten.

Definitieve advies groep 8 Alle leerlingen worden besproken met de leerkracht, intern begeleider en directie. Het definitieve advies is gebaseerd op informatie uit verschillende bronnen. We kijken hierbij naar het kind zelf (werkhouding, concentratie, zelfstandigheid, sociaal-emotionele ontwikkeling etc.) en we gebruiken gegevens uit het leerlingvolgsysteem met daarbij gegevens van de entreetoets of de E7 toetsen en de B8/M8 toetsen. Daarnaast zal ook gekeken worden naar gegevens van adaptieve toetsen, bij leerlingen die die specifieke toetsen hebben gemaakt. Voorbeelden daarvan zijn het Drempelonderzoek, de NIO en CITO toetsen.

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte Het gaat hierbij om leerlingen die een arrangement hebben of leerlingen waarvan we verwachten dat zij in het voortgezet onderwijs extra ondersteuning nodig hebben. De intern begeleider en de leerkracht van groep 7 bespreken de leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte. De leerlingen met ondersteuningsbehoefte worden aan het begin van groep 8 door de intern begeleider aangemeld als zorgleerling bij SWV VO Delflanden in Onderwijs Transparant.

Heroverwegen voorlopig basisschooladvies

Het basisschooladvies is leidend voor toelating op een VO-school. De doorstroomtoets is een controletoeets nadat het voorlopig advies door de PO-school is gegeven in het onderwijskundig rapport in Onderwijs Transparant. Wanneer de uitslag van de CET bekend is, worden de volgende stappen ondernomen:

- De uitslag van de doorstroomtoets en het gegeven advies worden met elkaar vergeleken door de leerkracht, intern begeleider en directie.
- Is de uitslag van de doorstroomtoets gelijk of lager dan het gegeven advies, dan blijft het gegeven advies staan.
- Krijgt de leerling een hoger advies vanuit de doorstroomtoets dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet motiveren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	21,4%
vmbo-k	7,1%
vmbo-(g)t	7,1%
vmbo-(g)t / havo	28,6%
havo / vwo	14,3%
vwo	21,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Oog voor verschillen

Oor voor elkaar

Hart voor ontwikkeling

Sociaal-emotionele vorming

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op sociaal-emotioneel gebied goed met elkaar omgaan. Leerkrachten nemen de rol van procesbegeleider op zich en geven de kinderen ruimte en verantwoordelijkheden die passend zijn bij hun mogelijkheden (Oog voor verschillen). Daarnaast begeleiden ze de leerlingen niet alleen op het benutten van hun sociale competenties, maar creëren ook situaties waarbij kinderen van en met elkaar leren en naar elkaar luisteren (Oor voor elkaar). In de groepen wordt er aandacht besteed aan een positief leefklimaat waarbij kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Leerkrachten en leerlingen voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor de sfeer in de groep en in de school en durven elkaar hierop aan te spreken (Hart voor ontwikkeling).

Werkwijze Sociale opbrengsten

Aan het begin van het schooljaar hebben we extra aandacht voor de groepsvorming. We stellen met de leerlingen een aantal afspraken op en maken deze zichtbaar in de klas. We noemen dit: 'Zo zijn onze manieren'. Voor de groepsaanpak gebruiken we de methode 'Kwink' en Breinhelden dit maken zichtbaar in de klas en op de Kwinkmuur. Vorderingen op sociaal-emotioneel gebied houden we bij in het leerlingvolgsysteem 'Zien'.

Theater en expressie

In iedere groep wordt met grote regelmatig aandacht besteed aan expressie door lessen in theater. Zo krijgen leerlingen de kans hun gevoelens ook op andere manieren te delen en te ontdekken waar hun talenten liggen. Creativiteit kan verrassen,

stimuleren en enthousiasmeren. De school beschikt over een toneelruimte met podium, licht- en geluidsinstallatie en over een kostuum- en attributenmagazijn. Leerlingen leren zichzelf presenteren en werken samen aan een voorstelling. Het ontdekken van jezelf en je rol in het geheel staat hierbij centraal.

6 Schooltijden en opvang

Op de Rembrandtschool zijn we gestart met een verlengde schooldag. In vier blokken gaan leerlingen 2 middagen langer naar school (vanaf groep 5). Er zijn diverse activiteiten, leerlingen kiezen aan welke activiteit ze willen deelnemen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor de voorschoolse opvang op de Rembrandtschool wordt er een bedrag van €2,50 per kind per keer in rekening gebracht. Ouders maken gebruik van verschillende zelfstandige naschoolse opvang organisaties in de wijk. De school heeft goede contacten met de verschillende instanties en de leerlingen worden op school opgehaald.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	16 september 2025	16 september 2025
Studiedag	06 oktober 2025	06 oktober 2025
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Studiedag	13 november 2025	13 november 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag	20 januari 2026	20 januari 2026
Studiedag	09 februari 2026	09 februari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
Studiedag	20 maart 2026	20 maart 2026
Paasvakantie	03 april 2026	06 april 2026
Studiedag	15 april 2026	15 april 2026
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag	04 juni 2026	04 juni 2026
Studiedag	29 juni 2026	29 juni 2026
Zomervakantie	17 juli 2026	29 augustus 2026